

**Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 55/16
Marszałka Województwa Podkarpackiego
z dnia 11 sierpnia 2016r.**

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

- I. Zamawiający: Województwo Podkarpackie / ~~Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie~~**
- II. Nazwa zadania:** „Usługa biegłego rewidenta na potrzeby rozliczenia transz dotacji celowej z Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej”
- III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** stanowi załącznik do niniejszego dokumentu
- IV. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:**
Najniższa cena: 100 %
- V. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty (nieobligatoryjne):**
 1. Zaświadczenie potwierdzające wpis do rejestru biegłych rewidentów dla każdej z osób wyznaczonych do wykonania zadania
- VI. Opis sposobu obliczenia ceny:**

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT (sposób obliczenia ceny).
- VII. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/~~dostawę/robotę budowlaną~~ obowiązuje przez cały okres realizacji zamówienia.**
- VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:**
 1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oferty w formie pisemnej. Oferta może zostać złożona na formularzu innym niż załączony formularz ofertowy, pod warunkiem że zawiera wszystkie elementy zawarte w otrzymanym formularzu oferty.
 2. Oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy.
Dane Zamawiającego:
Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego
Al. Łukasza Cieplińskiego
35-010 Rzeszów
Oferta na realizację zadania „Usługa biegłego rewidenta na potrzeby rozliczenia transz dotacji celowej z Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej”
Departament Gospodarki Regionalnej – NIE OTWIERAĆ.
 3. Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

IX. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia ²¹ maja 2020 r. w siedzibie Zamawiającego Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, 35-010 Rzeszów, al. Łukasza Cieplińskiego 4, w zamkniętej kopercie opisanej zgodnie ze wskazówkami z pkt. VIII.2 Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

X. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w dniu ²⁵ maja 2020 r. o godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego ul. Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, 35-010 Rzeszów, al. Łukasza Cieplińskiego 4, pok. 411.

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: Pan Grzegorz Kapusta, tel. 17 747 64 65; Pani Barbara Piątkiewicz, tel. 17 747 68 78.

XI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę stosunku do przedmiotu zamówienia.

XII. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

XIII. Inne informacje dotyczące zamówienia:

1. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu zamówienia, potwierdzonym podpisaniem odbioru protokołu z badania sprawozdania, przelewem na konto wykonawcy w terminie 14 dni, licząc od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku przez wykonawcę za każdy z wykonanych etapów.

Data zapłaty faktury VAT będzie data obciążenia konta zamawiającego.

Dane do faktury VAT/rachunku:

Nabywca:

Województwo Podkarpackie
Al. Łukasza Cieplińskiego 4
35 – 010 Rzeszów
NIP: 813-33-15-014

Odbiorca:

Urząd Marszałkowski
Województwa Podkarpackiego
Al. Łukasza Cieplińskiego 4
35 – 010 Rzeszów



Fundusze
Europejskie
Pomoc Techniczna



Rzeczpospolita
Polska

PODKARPACIE

Unia Europejska
Fundusz Spójności



2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem z treścią zaproszenia, niepowodująca istotnych zmian w treści oferty,– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2 up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA


Lesław Majkut

SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA
Dział Organizacji i Prawa
Organizacyjny - Prawny

(data, podpis Zamawiającego)

Załączniki:

1. SOPZ z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy

DYREKTOR
Departamentu Gospodarki Regionalnej


Danuta Cichoń

ZAPODPIKOWANO POD WZGLĘDEM
FORMALNO - PRAWNYM


Lesław Majkut